社会福祉法人

北九州市門司民生事業協会定款

社会福祉法人北九州市門司民生事業協会定款

第　1　章　　総　　則

（目的及び業務）

第１条　この社会福祉法人（以下「法人」という。）は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、又はその有する能力に応じ自立した日常生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、次の社会福祉事業を行う。

（１）第一種社会福祉事業

（イ）養護老人ホームの経営

（ロ）特別養護老人ホームの経営

（ハ）児童養護施設の経営

（ニ）地域小規模児童養護施設の経営

（２）第二種社会福祉事業

（イ）保育所の経営

（ロ）介護保険法に基づく地域密着型通所介護事業及び第一号通所事業の経営

(ハ) 子育て短期支援事業の経営

(ニ) 一時預かり事業の経営

（ホ）乳児等通園支援事業の経営

（ヘ）保育所型認定こども園の経営

（名　　称）

第２条　この法人は、社会福祉法人北九州市門司民生事業協会という。

（経営の原則）

第３条　この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を確実、効果的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めるものとする。

（事務所の所在地）

第４条　この法人の事務所を福岡県北九州市門司区大字畑１８０８番地６に置く。

第 2 章　評 議 員

（評議員の定数）

第５条　この法人に評議員７名以上９名以内を置く。

（評議員の選任及び解任）

第６条　この法人に評議員選任・解任委員会を置き、評議員の選任及び解任は、評議員選任・解任委員会において行う。

２　評議員選任・解任委員会は、監事１名、職員１名、外部委員１名の合計３名で構成する。

３　選任候補者の推薦及び解任の提案は、理事会が行う。評議員選任・解任委員会の運営についての細則は、理事会において定める。

４　選任候補者の推薦及び解任の提案を行う場合には、当該者が評議員として適任及び不適任と判断した理由を委員に説明しなければならない。

５　評議員選任・解任委員会の決議は、委員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。ただし、外部委員の１名が出席し、かつ、外部委員が賛成することを要する。

（評議員の任期）

第７条 評議員の任期は、選任後４年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。ただし、任期の満了前に退任した評議員の後任として選任された評議員の任期は、前任者の残任期間とする。

２　評議員は、第５条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

（評議員の報酬等）

第８条　評議員に対して、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定された額を報酬等として支給することができる。

第 3 章 評 議 員 会

（構成）

第９条　評議員会は、全ての評議員をもって構成する。

（権限）

第１０条　評議員会は、次の事項について決議する。

（１）理事及び監事の選任又は解任

（２）理事及び監事の報酬等の額

（３）理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準
（４）計算書類（貸借対照表及び収支計算書）及び財産目録の承認
（５）定款の変更
（６）残余財産の処分
（７）基本財産の処分
（８）社会福祉充実計画の承認
（９）その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

（開催）
第１１条　評議員会は、定時評議員会として毎会計年度終了後３ケ月以内に１回開催するほか、必要がある場合に開催する。

（招集）
第１２条　評議員会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が招集する。
２　評議員は、理事長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

（決議）
第１３条　評議員会に議長を置く。
２　議長は、その都度評議員の互選で定める。
３　評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。ただし、可否同数のときは、議長の決するところによる。
４　前項の規定にかかわらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の３分の２以上に当たる多数をもって行わなければならない。
（１）監事の解任
（２）定款の変更
（３）その他法令で定められた事項
５　理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第３項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第１５条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。
６　第３項及び第４項の規定にかかわらず、評議員（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、評議員会の決議があったものとみなす。

（議事録）

第１４条　評議員会の議事については、法令で定めるとことにより、議事録を作成する。

２　議長及び会議に出席した評議員のうちから選出された議事録署名人２名が、これに記名押印する。

第　４　章　　役員及び職員

（役員の定数）

第１５条　この法人には、次の役員を置く。

（１）　理事　　６名以上８名以内

（２）　監事　　２名以上３名以内

２　理事のうち１名を理事長、１名を常務理事とする。

３　前項の常務理事をもって社会福祉法第４５条の１６第２項第２号の業務執行理事とする。

（役員の選任）

第１６条　理事及び監事は、評議員会の決議によって選任する。

２　理事長及び常務理事は、理事会の決議によって理事の中から選任する。

（理事の職務及び権限）

第１７条　理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

２　理事長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その業務を執行し、常務理事は理事会において別に定めるところにより、この法人の業務を分担執行する。

３　理事長及び常務理事は、毎会計年度に４箇月を超える間隔で２回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

（監事の職務及び権限）

第１８条　監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

２　監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

（役員の任期）

第１９条　理事又は監事の任期は、選任後２年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。ただし、後任として選任された理事又は監事の任期は、前任者の残任期間とする。

2　理事又は監事は、第１５条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

（役員の解任）

第２０条　理事又は監事が、次のいずれかに該当するときは、評議員会の決議によって解任することができる。

（１）職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。

（２）心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えないとき。

（役員の報酬等）

第２１条　理事及び監事に対して、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

（職員）

第２２条　この法人に、職員を置く。

2　この法人の設置経営する施設の長他の重要な職員（以下「施設長等」という。）は、理事会において、選任及び解任する。

3　施設長等以外の職員は、理事長が任免する。

第　5　章　理事会

（構成）

第２３条　理事会は、全ての理事をもって構成する。

（権限）

第２４条　理事会は、次の職務を行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては理事長が専決し、これを理事会に報告する。

（１）この法人の業務執行の決定

（２）理事の職務の執行の監督

（３）理事長及び常務理事の選定及び解職

（招集）

第２５条　理事会は、理事長が招集する。

2　理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

（決議）

第２６条　理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

２　前項の規定にかかわらず、理事（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたとき（監事が当該提案について異議を述べたときを除く。）は、理事会の決議があったものとみなす。

（議事録）

第２７条　理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

２　出席した理事長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

第　６　章　　資産及び会計

（資産の区分）

第２８条　この法人の資産は、これを分けて基本財産、その他財産の二種とする。

２　基本財産は、次の各号に掲げる財産をもって構成する。

（１）福岡県北九州市門司区大字畑字下ノ原 1976 番地、2025 番地 1、2035 番地、同所字蓮ノ原 1971 番地 1、同所字大人 2034 番地、1971 番地 2、1972 番地 3、同所字蓮ノ原 1971 番地 1 先所在の鉄筋コンクリート造陸屋根 2 階建清風園
園舎　一棟（1,451.37 平方メートル）

（２）同所同番所在のコンクリートブロック造スレート葺平屋建清風園
倉庫　一棟（11.90 平方メートル）

（３）福岡県北九州市門司区大字畑字下ノ原 2025 番地 1、1976 番地、2025 番地 1 先、同所字蓮ノ原 2024 番地 3、1975 番地、2026 番地 1 所在の鉄筋コンクリート・鉄骨造陸屋根 2 階建清松園
園舎　一棟（2,255.18 平方メートル）

（４）同所同番所在のコンクリートブロック造ストレート葺平屋建清松園
倉庫　一棟（11.90 平方メートル）

（５）福岡県北九州市門司区大字畑字蓮ノ原 1808 番地 6 所在の鉄筋コンクリート造スレート葺 3 階建門司ヶ関学園
園舎　一棟(2,187.76 平方メートル)

（６）同所同番所在の鉄筋造亜鉛メッキ鋼板葺平屋建門司ヶ関学園
ポンプ室　一棟(4.81 平方メートル)

（７）福岡県北九州市門司区旧門司二丁目 11 番 3 所在の
宅地　一筆（586.80 平方メートル）

（８）福岡県北九州市門司区大字畑字大人 1972 番３所在の清風園
敷地　一筆（626.00 平方メートル）
（９）福岡県北九州市門司区大字畑字大人 1971 番地２所在の清風園
敷地　一筆（366.30 平方メートル）
(10) 福岡県北九州市門司区旧門司一丁目 3270 番地６の所在の
山林　一筆（3,200.00 平方メートル）
(11) 同所同番 38 所在の
原野　一筆（2,575.00 平方メートル）
(12) 同所同番 39 所在の
山林　一筆（1,190.00 平方メートル）
(13) 同所同番 50 所在の
宅地　一筆(105.19 平方メートル)
(14) 同所同番 51 所在の
宅地　一筆（105.78 平方メートル）
(15) 同所同番５２所在の
宅地　一筆（178.97 平方メートル）
(16) 北九州市門司区大字畑字蓮ノ原２０３７番１所在の
宅地　一筆（191.00 平方メートル）
(17) 北九州市門司区東本町二丁目８番地７所在の鉄筋コンクリート造
陸屋根・合金メッキ鋼板ふき２階建古城保育園
園舎　一棟（986.16 平方メートル)
(18) 北九州市門司区藤松二丁目１６番地６、１６番地７所在の
鉄筋コンクリート造合金メッキ鋼板ぶき陸屋根２階建藤松保育園
園舎　一棟（895.85 平方メートル)
(19) 同所同番所在の鉄筋コンクリート造コンクリート屋根平屋建
物置・便所・シャワー室（8.40 平方メートル）
(20) 北九州市門司区藤松二丁目４番地６、４番地１７、４番地１８所在の鉄
筋コンクリート造陸屋根２階建 NINARU ふじまつ保育園園舎　一棟
（769．66 平方メートル)
(21) 北九州市門司区大字畑字蓮ノ原２０３７番地１所在の木造かわらぶき
２階建門司ヶ学園　園舎　一棟（161.00 平方メートル）
(22) 北九州市門司区大字畑字蓮ノ原 1974 番地 1、1975 番地、北九州市門
司区大字畑字大人 1972 番地４所在の木造セメントかわらぶき２階建門
司ヶ関学園園舎一棟（382.85 平方メートル）

３　その他財産は、基本財産以外の財産とする。
４　基本財産に指定されて寄付された金品は、速やかに第２項に掲げるため、必要な手続をとらなければならない。

（基本財産の処分）

第２９条　基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事会及び評議員会の承認を得て、北九州市長の承認を得なければならない。ただし、次の各号に掲げる場合には、北九州市長の承認は必要としない。

一　独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合

二　独立行政法人福祉医療機構と協調融資（独立行政法人福祉医療機構の福祉貸付が行う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ。）に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合（協調融資に係る担保に限る。）

（資産の管理）

第３０条　この法人の資産は、理事会の定める方法により、理事長が管理する。

２　資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、確実な信託会社に信託し、又は確実な有価証券に換えて、保管する。

（事業計画及び収支予算）

第３１条　この法人の事業計画書及び収支予算書については、毎会計年度開始の日の前日までに、理事長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

２　前項の書類については、主たる事務所に、当該会計年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

（事業報告及び決算）

第３２条　この法人の事業報告及び決算については、毎会計年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

（１）事業報告

（２）事業報告の附属明細書

（３）貸借対照表

（４）収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）

（５）貸借対照表及び収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）の附属明細書

（６）財産目録

２　前項の承認を受けた書類のうち、第１号、第３号、第４号及び第６号の書類については、定時評議員会に提出し、第１号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については、承認を受けなければならない。

３　第１項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に５年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するも

のとする。

（１）監査報告

（２）理事及び監事並びに評議員の名簿

（３）理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類

（４）事業の概要等を記載した書類

（会計年度）

第３３条　この法人の会計年度は、毎年４月１日に始まり、翌年３月３１日をもって終わる。

（会計処理の基準）

第３４条　この法人の会計に関しては、法令等及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

（臨機の措置）

第３５条　予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数の３分の２以上の同意がなければならない。

第　7　章　　解　散

（解散）

第３６条　この法人は、社会福祉法第４６条第１項第１号及び第３号から第６号までの解散事由により解散する。

（残余財産の帰属）

第３７条　解散（合併又は破産による解散を除く。）した場合における残余財産は、評議員会の決議を得て、社会福祉法人のうちから選出されたものに帰属する。

第　8　章　　定款の変更

(定款の変更)

第３８条　この定款を変更しようとするときは、評議員会の決議を得て、北九州市長の認可（社会福祉法第４５条の３６第２項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。）を受けなければならない。

２　前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を北九州市長に届け出なければならない。

第　9　章　　公告の方法その他

（公告の方法）

第３９条　この法人の公告は、社会福祉法人北九州市門司民生事業協会の掲示場に掲示するとともに、官報、新聞又は電子公告に掲載して行う。

附　　則

この法人の設立当初の役員は次のとおりとする。ただし、この法人の成立後遅滞なく、この定款に基づき、役員の選任を行なうものとする。

理　事（会　長）	川　端	賢
〃　（常　務）	中　野	亀　一
〃	香　月	大
〃	上　田	近　二
〃	平　川	熊　吉
〃	永　尾	郡　八
〃	植　前	甚左衛門
〃	松　原	秀太郎
〃	吉　松	憲　治
〃	樋　口	雄　司
〃	田　村	政　一
〃	溝　田	勇　吾
〃	田　村	浄　蔡
〃	大　神	傳五郎
〃	八木田	巍
理　事	菅	吉三郎
〃	渡　辺	栄　吉
監　事	河　本	吉　郎
〃	都　城	了　範

（施行年月日）

この定款は、令和８年４月１日から施行する。